

公表

事業所における自己評価総括表

| | | | |
|----------------|--------------------------|-----|----------------|
| ○事業所名 | 児童発達支援・放課後等デイサービス のこのこ平岡 | | |
| ○保護者評価実施期間 | 2025年 11月 1日 | | ～ 2025年 12月 6日 |
| ○保護者評価有効回答数 | (対象者数) | 20名 | (回答者数) 17名 |
| ○従業者評価実施期間 | 2025年 11月 1日 | | ～ 2025年 12月 6日 |
| ○従業者評価有効回答数 | (対象者数) | 6名 | (回答者数) 6名 |
| ○事業者向け自己評価表作成日 | 2026年 2月 19日 | | |

○ 分析結果

| | 事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること | 工夫していることや意識的に行っている取組等 | さらに充実を図るための取組等 |
|---|---|---|---|
| 1 | こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されている。 | 職員同士で情報を共有しながら、利用児童の理解に努めています。また、保護者の方とは送迎時等や定期的な面談の中でニーズ等を聞き、作成に繋げられるようにしています。 | 利用児童や保護者のニーズを聞き入れたときに、職員内で共有していく機会を会議等で取り入れていきます。 |
| 2 | 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されている。 | 集団遊びなど職員がそれぞれ担当になり、その時々にあった活動を提供できるようにしています。 長期休みや土曜日など、こどもたちの興味に沿った活動を提案できています。 | その時々で子どもたちに必要な活動をリサーチできるようにしていきます。 子どもたちの意見を取り入れられる場面を作っていきます。 |
| 3 | 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されている。 | 日々の活動の中でチームで支援をしていると捉え、職員同士で意見交換や情報共有をしたうえで個々の児童に合わせた支援内容を作成し、職員会議を行い支援計画を作成できています。 | 今まで同様、意見交換や情報共有をしっかりと行っていきます。ガイドライン等と合わせていながら支援計画の作成を行っています。 |

| | 事業所の弱み(※)だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること | 事業所として考えている課題の要因等 | 改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等 |
|---|---|--|--|
| 1 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされているか。 | 今年度から保護者会の案内を行っています。内容等の情報共有の場が少ないことが課題として考えられます。 きょうだい向けのイベントは今年度は行っていません。 | 今まで行った保護者会について周知できるようにしていきます。周知した中で参加を促していけたらと思います。 きょうだい向けのイベントに関しては、ニーズを確認していきます。 |
| 2 | 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われているか。 | 年間行事に基づき避難訓練を実施しております。行った際には連絡帳やHPのブログなどでご連絡していますが、周知しきれないところがあります。 | 避難訓練を実施した際、HPIに記載があることなどを面談や送迎時等に保護者の方に知らせていけるようにしていきます。 |
| 3 | 事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。 | 契約時に保護者の方に周知できるようにお話していますが、都度アップデートができていませんでした。 | 緊急時における対応に関しては、必要に応じて保護者様にお手紙等で周知させていただいていますが、よりご理解いただけるよう方法を検討します。 |